別記様式（第5条関係）

赤枠内のみご記入ください

区分	① 新規	2. 再発行	
	3. 変更	4. その他()	

岩出市公共施設予約システム利用登録等申請書

新規登録の場合

(あて先) 岩出市長

岩出市公共施設予約システムの利用登録について次のとおり申請します。

				申請日		令和7年 7月25日		
利用者ID							※既に登録のある方は、ID番号を記入してください。	
パスワード							※英数字を組み合わせてください。 ※4ケタ以上8ケタまで	
フリガナ	イワデシ			フリガナ				
団体名(法人名) (個人の場合は不要)	岩出市			氏名(個人) (団体の場合は申込者)	姓	代表者でない場合 記入してください	名	
住所	〒649-6292 岩出市西野209番地							
電話番号	0736-62-2141		生年月日	平成18年 4月 1日				
メールアドレス	〇〇〇@▲▲▲.jp							
主な使用目的	目的と内容を具体的に記入してください。 岩出市をすてきなまちにすること。							
※団体のみ	フリガナ	イワデシ		ソウハイ		※団体登録の場合は、別途団体構成員名簿を提出してください。 (岩出市公共施設使用料減免対象団体登録要綱第5条に基づき登録された団体を除く。)		
	代表者氏名	姓	岩出市		名	そうへい		
	代表者住所	〒 ☒ 上記に同じ						
	代表者連絡先	電話	☒ 上記に同じ		携帯電話	☒ 上記に同じ		

※記入いただきました個人情報、岩出市の施設貸館業務以外には利用しません。岩出市公共施設予約システム利用規約を必ずお読みください。

※施設の管理を指定管理者が行う場合は、様式中「岩出市長」とあるのは「岩出市指定管理者」と読み替えるものとします。

【事務処理欄】

処理日： 年 月 日

確認書類	免許証・保険証・マイナンバーカード その他()			受付担当者	
利用者区分	☐ 市内 ☐ 市外	☐ 個人 ☐ 減免団体	☐ 一般団体 ☐ 優先団体	☐ 無料 ☐ 有料	

別記様式（第5条関係）