

様式第3号（第10条関係）

学童保育料減免申請書

年 月 日

岩 出 市 長 様

保護者 住 所
氏 名

学童保育料の減免を受けたいので、次のとおり申請します。

児童の氏名		生年月日	年 月 日
学童保育所名	ホープ	学年	年
減 免 理 由	<input type="checkbox"/> 生活保護世帯のため <input type="checkbox"/> 同一世帯から2人以上の児童が入所しているため（※） （兄弟姉妹名 ） <input type="checkbox"/> その他 （ ）		
市 記 入 欄	*学童保育料	認定額	円
	*減免適用月	年 月分 から	年 月分

*欄は、記入しないでください。

（※）減免対象児童の兄姉が、学童保育を利用しなかったことを理由に学童保育料の減免申請を行った月については、対象の兄姉を除いた人数で減免の再判定を行います。再判定の結果、遡って減免非該当となった月の学童保育料の未納については、兄姉の過納を充当し、残額を次月の兄姉の学童保育料に充当します。ただし、退所する場合は、引き落とし口座に還付します。（退所する場合は、別途退所届の届出が必要です。）

学童保育料の減免基準及び減免額について

1 対象世帯と減免規定による減免後の学童保育料

対 象 世 帯	項 目	学 童 保 育 料	
		1 人 目	2 人 目 以 降
生活保護法による被保護世帯	1 号	0 円	0 円
同一世帯から2人以上の児童が入所している場合	2 号	8, 8 0 0 円	4, 4 0 0 円

2 提出書類

- ① 学童保育料減免申請書（様式第2号）
- ② 添付書類（必要な書類を必ず提出してください。）
 - 1号の世帯 ⇒ 「生活保護受給証明書（福祉事務所長の発行するもの）」
 - 2号の世帯 ⇒ 受付で確認できるため、添付書類は特に必要ありません。

3 留意事項

- ① 放課後児童健全育成事業入所申込時に減免申請書を受理した場合は、受理した月から適用する。
- ② 放課後児童健全育成事業入所申込後、減免申請書を受理した場合は、受理した翌月から適用する。



申請書は裏面にあります。