

令和2年度 指定管理者モニタリング評価表

1 施設の概要

|        |               |     |       |
|--------|---------------|-----|-------|
| 施設名    | さぎのせ公園        |     |       |
| 所在地    | 岩出市中島1183番地 他 |     |       |
| 制度導入年月 | 平成26年4月       | 所管課 | 都市計画課 |

2 指定管理者の概要

|          |  |       |                   |
|----------|--|-------|-------------------|
| 指定管理者    | 特定非営利活動法人 はまゆうJAPAN  |       |                   |
| 所在地      | 和歌山県和歌山市吹屋町4丁目34番  |       |                   |
| 指定期間     | 令和2年4月1日 ~ 令和5年3月31日   | 年数    | 3年                |
| 選定方法     | 公募 ・ 非公募   | 指定管理料 | 期間合計 35,700,000円  |
| 受託区分     | 新規 ・ 更新  |       | 令和2年度 11,900,000円 |
| 主な業務内容   | <ul style="list-style-type: none"> <li>公園管理運営業務</li> <li>有料施設の利用の許可に関する業務</li> <li>指定管理者の行う自主事業</li> </ul> |       |                   |
| 利用料金制の導入 | 有 ・ 無  | 指定管理料 | 有 ・ 無             |

3 利用実績

| 施設の利用状況 | 指標 (単位)   | 利用目標      | 利用実績   | 前年度実績  | 対目標比 (%) | 対前年度比 (%) |
|---------|---|-----------|--------|--------|----------|-----------|
|         |   | 年間来場者数(人) | 63,000 | 50,200 | 66,150   | 79.68%    |
|         |   |           |        |        |          |           |
|         |   |           |        |        |          |           |
|         | <b>【特記事項】</b><br>・新型コロナウイルス感染拡大防止対策として、公園を一時閉鎖した影響で、利用目標及び前年度実績を下回った。 |           |        |        |          |           |

4 収支実績

| 収入       |            | 支出     |            |
|----------|------------|--------|------------|
| 指定管理料    | 11,900,000 | 人件費    | 6,418,644  |
| 利用料収入    | 242,520    | 事業費    | 7,976,608  |
| その他収入    | 2,421,981  | 事務費    | 255,213    |
| 合計 (A)   | 14,564,501 | 合計 (B) | 14,650,465 |
| 収支 (A-B) | ▲ 85,964   |        |            |

## 5 利用者による評価

|                    |  |       |      |       |
|--------------------|--|-------|------|-------|
| 利用者への調査            | 実施時期   | 4月～3月 | 調査対象 | 公園利用者 |
|                    | 調査方法   | アンケート |      |       |
| 調査結果               | <ul style="list-style-type: none"> <li>アンケート総数60名のうち、6名が普通(10%)、54名(90%)がかなり満足及び満足であり、やや不満及び不満は0名であったことから、さぎのせ公園に対する利用者の印象は良好といえる。</li> </ul>  |       |      |       |
| 利用者からの意見<br>要望・苦情等 | <ul style="list-style-type: none"> <li>よかった点としては、敷地が広く遊具がたくさんある、管理が行き届いているため子供達安心して遊べる、駐車場が無料で使用できるなどの意見があり、おおむね好評を得ている。</li> <li>悪かった点として、駐車場が少ない、日陰が少ない、トイレが少ないのほか、遊具や駐車場の利用者マナーに関する意見も寄せられた。</li> </ul> |       |      |       |

## 6 指定管理者による自己評価

|       |  |
|-------|--|
| 評価    | <ul style="list-style-type: none"> <li>総合型スポーツクラブと連携した、ヨガ、フラダンス、ちびっこ野球教室等又、カフェ事業などは概ね事業計画に沿った管理運営が行えたので、これからも継続して行ないたい。なお、健康体操教室は、高齢者が多いため新型コロナ感染防止対策として実施を見送った。</li> <li>管理事務所テラスの柱が老朽化し、利用者の安全確保のため使用を中止したが、市と協議のうえ、令和3年度で修繕することとなった。</li> <li>新型コロナ感染拡大防止対策として、4月25日から5月31日までの間、公園を閉鎖した影響で入場者数が例年よりかなり少なくなった。</li> </ul>  |
| 今後の目標 | <ul style="list-style-type: none"> <li>毎年の懸念事項である、管理時間外の迷惑行為対策と、遊具利用マナーの向上については、完全にはなくならないため、今後も様子を見守ります。なお、以前に実施した、管轄の警察署、市教育委員会、近隣の各学校への指導依頼を本年も計画しています。</li> <li>利用者の安全性の確保と利便性の向上をより進めて行くため、引き続き園内巡回及び点検業務の徹底を密に行い利用者に災害が生じないように努めます。</li> <li>フラダンスやヨガ、ちびっこ野球教室開催等の継続実施や総合型スポーツクラブとの連携について、需要や実状に即した管理運営を行うよう努めます。なお、高齢者参加者の多い健康体操教室開催は状況を勘案し判断します。</li> <li>市と連携し、コロナの発生状況に即した感染防止対策の実施を行います。<br/>(定期的な遊具・施設の消毒のほか、管理事務所及び公園内便所等に消毒液設置の継続、園内放送や掲示により公園利用者への啓発・周知)</li> <li>避難訓練を継続して実施するほか、有事の際には、地域避難場所として避難してきた市民等のサポートを積極的におこないます。</li> <li>SNS(ツイッター)による広報の継続実施を行います。</li> </ul> |

## 7 市(所管課)の総合評価

|      |   |
|------|---|
| 評価   | <ul style="list-style-type: none"> <li>業務計画書に基づき、適正に公園の管理・運営がなされており、市への報告等も円滑になされている。また、会計処理についても帳簿等が整理され、適正に行っている。</li> <li>利用者アンケートにおいても概ね良い評価を得ており、苦情対応についても可能な範囲で対応している。</li> <li>新型コロナ感染拡大防止対策については、市との連携を密にしつつ、必要な対応を迅速に行っている。</li> <li>自主事業については、自動販売機による物品販売に加え、カフェ事業やWifiの設置、体操教室を実施するなど利用者の利便性や公園の魅力向上に繋がる取組みを積極的に行っている。</li> </ul> |
| 指摘事項 | <ul style="list-style-type: none"> <li>公園来場者数については、新型コロナの感染拡大に伴う公園閉鎖の影響もあり、年間では大きく減少しているが、閉鎖解除後については、概ね例年並みの来園者を確保できている。今後は、アフターコロナに向けて、更なる公園のPRや公園の魅力向上に取り組むこと。</li> <li>全国的に新型コロナ感染拡大の終息が見えない状況なので、引き続き、対策を徹底するとともに、状況の変化に対応できるよう、市との連携、情報収集等に努めること。</li> </ul>   |

8 管理運営状況に係る個別評価

|            |                                   | 施設名  |       | さぎのせ公園        |
|------------|-----------------------------------|------|-------|---------------|
|            |                                   | 所管課  |       | 都市計画課         |
| 評価項目及び評価基準 |                                   | 自己評価 | 所管課評価 | 確認資料等         |
| 1          | 組織、職員配置などの実施体制                    |      |       |               |
|            | 業務を実施するために適切な人員配置をなされているか         | B    | B     | 事業計画、出勤簿等     |
|            | 業務その他必要な事項に関して必要な教育が十分実施されているか    | B    | B     | 事業計画、月報等      |
|            | 業務遂行に必要な資格を有する者の配置がなされているか        | A    | B     | 事業計画          |
| 2          | 施設全般の管理運営状況                       |      |       |               |
|            | 施設の現状を正しく認識し、将来的な展望を具体的に考えているか    | B    | B     | 事業計画、月報等      |
|            | 公の施設であることを念頭に置いて公平な運営を行っているか      | B    | B     | 苦情記録          |
|            | 仕様書等に基づき適正に維持管理業務が実施されているか        | B    | B     | 業務報告等         |
|            | 施設の目的に沿った自主事業が適切に行われているか          | B    | B     | 事業計画、自主事業報告書等 |
|            | 事業計画書に基づき適正且つ効率的な運営を行っているか        | A    | A     | 事業計画、事業報告等    |
|            | 効率的且つ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めているか      | B    | B     | 事業報告等         |
|            | 市、施設利用者、事業者と良好な関係を維持しているか         | A    | A     | 事業報告等         |
|            | 法定点検が実施されているか                     | A    | B     | 事業報告等         |
|            | 整理整頓、清掃、植栽等について手入れがなされているか        | A    | A     | 実地、事業報告アンケート等 |
| 3          | サービスの向上への取組状況                     |      |       |               |
|            | 利用者に対して満足度の調査（アンケート、意見箱の設置等）を行ったか | A    | B     | アンケート         |
|            | 利用者の意見を管理運営に反映されているか              | B    | B     | アンケート、苦情記録    |
|            | 苦情やトラブルに対し、適切、迅速に対応しているか          | A    | A     | 苦情記録等         |
|            | 災害時、緊急時の危機管理体制は確立されているか           | B    | A     | 事業計画(マニュアル)等  |
| 4          | 個人情報の保護                           |      |       |               |
|            | 個人情報は適正に管理されているか                  | B    | B     | 事業計画          |
| 5          | 経理の執行状況                           |      |       |               |
|            | 適正に経理処理が実施されているか                  | A    | A     | 決算書類等         |
|            | 収支予算書と比較して大きな隔たりはないか              | B    | B     | 事業計画・決算書類     |
| 6          | 施設の利用状況                           |      |       |               |
|            | 前年度と比較して入館者数、施設稼働率等に著しい差異はないか     | B    | B     | 年度比較等         |
|            | 利用者の増加に向けての広報は適切に行っているか           | B    | B     | チラシ・パンフレット設置  |
| 7          | 市への報告体制                           |      |       |               |
|            | 月例報告等、実績報告等の必要な報告が適切に提出されているか     | A    | B     | 事業報告、月報等      |
|            | 新たな事業実施について必要な報告がされているか           | B    | A     | 事業報告、記録簿等     |

| 【評価基準】 |                              |  |
|--------|------------------------------|--|
| A（優良）  | 計画書等を上回る優れた施設運営が行われた         |  |
| B（適正）  | 計画書等に沿った施設運営が行われた            |  |
| C（課題有） | 概ね計画書等に沿った施設運営が行われたが課題がある    |  |
| D（要改善） | 計画書等の水準に達しない施設運営であり、改善の必要がある |  |