

各種証明書交付申請書

下記証明書の交付を申請します。

岩出市長 殿

年 月 日

①窓口に来られた方

申 請 者 (窓口に来られた方)	住 所	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日生
	納税義務者 との 関 係	・本人 ・同居の親族（続柄） ・法人の代表者 ・相続人（続柄） ・代理人 ・その他（）

②どなたの証明が必要ですか

納税義務者 (証明書の名義の方)	住 所	1. 申請者と同じ 2.
	氏 名	1. 申請者と同じ 2.
	生年月日	年 月 日生
	法人番号	

納 税 証 明 書（必要なものの□の中に✓印を入れてください。）

☐ す べ て の 税

年度 通

☐ 固 定 資 産 税

年度 通

☐ 未納のない証明書

通

☐ 市県民税（個人・法人）

年度 通

☐ 軽自動車税（種別割）

年度 通

☐ 軽自動車税（種別割）（車検用）

通

車番（）

市民税・県民税事項証明書（必要なものの□の中に✓印を入れてください。）

☐ 課税・非課税証明書

年度（ 年中） 通

☐ 所得証明書

年度（ 年中） 通

☐ 所得証明書（児童手当用）

年度（ 年中） 通

備 考

《申請者の確認》

☐個人番号カード ☐運転免許証 ☐身体障害者手帳 ☐その他〔 〕